

Regulamin programu warsztatowego REST FLOW

Obowiązuje dla programu w terminie 18-21 września 2026 r.

§ 1. Organizator i kontakt

1. Organizatorem programu warsztatowego REST FLOW jest Kaffka w Parku Aleksandra Sitkowska, ul. Wachniewskiej 5, 22-470 Zwierzyniec, NIP 9222728586, dalej: „Organizator”.
2. Kontakt z Organizatorem jest możliwy pod adresem e-mail: office.restflow@gmail.com.

§ 2. Przedmiot i charakter usługi

1. Przedmiotem umowy jest odpłatny udział Uczestniczki w programie warsztatowym REST FLOW, organizowanym w terminie 18-21 września 2026 r. w lokalizacji AleCHATki, Huta Lubycka, Roztocze.
2. Usługa Organizatora obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie programu warsztatowego, w szczególności warsztatów, sesji mindfulness, medytacji, praktyk somatycznych, materiałów warsztatowych oraz opieki prowadzących.
3. Program ma charakter rozwojowy i edukacyjny. Nie stanowi psychoterapii, świadczenia zdrowotnego, diagnozy ani leczenia i nie zastępuje konsultacji z lekarzem, psychologiem lub innym specjalistą.
4. Organizator nie sprzedaje ani nie świadczy usług hotelarskich, gastronomicznych ani transportowych.

§ 3. Zakwaterowanie i wyżywienie

1. Uczestniczka może dobrowolnie skorzystać z odrębnego pakietu zakwaterowania i wyżywienia oferowanego bezpośrednio przez gospodarza obiektu AleCHATki.
2. Pakiet zakwaterowania i wyżywienia nie jest częścią umowy zawieranej z Organizatorem, nie jest wliczony w cenę programu i jest rozliczany bezpośrednio pomiędzy Uczestniczką a gospodarzem obiektu.

3. Informacyjnie, przewidywana cena pakietu wynosi 800 zł za osobę za 4 dni. Ostateczne warunki, zakres, dostępność oraz rozliczenie pakietu określa gospodarz obiektu.
4. Organizator nie odpowiada za wykonanie usług zakwaterowania i wyżywienia przez niezależnego usługodawcę, z zastrzeżeniem odpowiedzialności, której nie można wyłączyć na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów.

§ 4. Cena programu i płatność

1. Cena Early Bird wynosi 1170 zł za osobę i obowiązuje przy dokonaniu pełnej płatności do 7 sierpnia 2026 r. włącznie.
2. Od 8 sierpnia 2026 r. cena regularna wynosi 1300 zł za osobę.
3. Płatności należy dokonać przelewem na rachunek: 07 1140 2004 0000 3903 0118 3535, chyba że Organizator wskaże Uczestniczce inną uzgodnioną formę płatności.
4. W tytule przelewu należy podać: „REST FLOW - imię i nazwisko Uczestniczki”.
5. Cena programu nie obejmuje dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia ani innych świadczeń, które nie zostały wyraźnie wskazane jako element programu warsztatowego.

§ 5. Zgłoszenie i zawarcie umowy

1. Zgłoszenie następuje przez formularz na stronie, wiadomość e-mail lub inną formę zaakceptowaną przez Organizatora.
2. Umowa zostaje zawarta po potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora i zaksięgowaniu wymaganej wpłaty.
3. Liczba miejsc jest ograniczona. O przyjęciu decyduje kolejność prawidłowych zgłoszeń i wpłat.
4. Uczestniczka zobowiązuje się podać dane prawdziwe i aktualne oraz zapoznać się z Regulaminem przed dokonaniem płatności.

§ 6. Rezygnacja i zmiana Uczestniczki

1. Ze względu na rezerwację miejsca, przygotowania organizacyjne oraz oznaczony termin świadczenia, wpłaty dokonane przez Uczestniczkę nie podlegają zwrotowi w przypadku jej rezygnacji, z wyjątkiem sytuacji, w których zwrot wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub z niniejszego Regulaminu.
2. Uczestniczka może zaproponować przeniesienie miejsca na inną osobę. Zmiana wymaga wcześniejszej rozmowy i pisemnej akceptacji Organizatora oraz przekazania danych nowej Uczestniczki.

3. Organizator może odmówić zmiany osoby z ważnych powodów, w szczególności gdy nowa osoba nie spełnia warunków udziału, nie zaakceptuje Regulaminu albo zmiana następuje zbyt późno, aby dopełnić formalności organizacyjnych.
4. W przypadku umowy zawieranej na odległość Uczestniczka przyjmuje do wiadomości, że program jest usługą związaną z wypoczynkiem realizowaną w konkretnie oznaczonym terminie. W zakresie przewidzianym prawem może to wyłączać ustawowe prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni.

§ 7. Odwołanie lub zmiana programu

1. Organizator może wprowadzić uzasadnione zmiany w kolejności zajęć, godzinach, osobach prowadzących lub szczegółach programu, pod warunkiem zachowania jego głównego charakteru i wartości.
2. Organizator może odwołać program z powodu siły wyższej, choroby kluczowej osoby prowadzącej, niewystarczającej liczby zgłoszeń lub innej ważnej przyczyny organizacyjnej.
3. W razie odwołania programu przez Organizatora Uczestniczka otrzyma zwrot wszystkich kwot zapłaconych Organizatorowi za program warsztatowy. Organizator nie zwraca kosztów usług nabytych przez Uczestniczkę od osób trzecich, chyba że odpowiedzialność taka wynika z przepisów prawa.

§ 8. Warunki udziału i bezpieczeństwo

1. Uczestniczka bierze udział w zajęciach dobrowolnie i w granicach własnego komfortu, możliwości oraz stanu zdrowia.
2. Uczestniczka ma obowiązek poinformować prowadzącą o przeciwwskazaniach, urazach, ciąży lub innych okolicznościach istotnych dla bezpiecznego udziału, w zakresie niezbędnym do organizacji zajęć.
3. Organizator może odmówić udziału w konkretnym ćwiczeniu lub poprosić o przerwanie udziału, jeżeli jest to uzasadnione bezpieczeństwem Uczestniczki lub grupy.
4. Zabroniony jest udział pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji ograniczających zdolność bezpiecznego uczestnictwa.
5. Uczestniczka odpowiada za szkody wyrządzone z jej winy na zasadach ogólnych.

§ 9. Zasady grupy i poufność

1. Uczestniczki zobowiązują się do wzajemnego szacunku, niezakłócania zajęć oraz przestrzegania zasad przedstawionych przez prowadzące i regulaminu obiektu.
2. Osobiste historie i informacje innych Uczestniczek ujawnione w trakcie pracy grupowej powinny pozostać poufne. Zakazane jest ich rozpowszechnianie bez zgody osoby, której dotyczą.
3. Organizator może wykluczyć z dalszego udziału osobę rażąco naruszającą bezpieczeństwo, dobra osobiste innych osób lub zasady współżycia społecznego. W takim przypadku zwrot ceny nie przysługuje, o ile wykluczenie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Uczestniczki.

§ 10. Zdjęcia i nagrania

1. Utrwalanie oraz publikowanie rozpoznawalnego wizerunku Uczestniczki w celach marketingowych wymaga odrębnej, dobrowolnej zgody. Brak zgody nie wpływa na możliwość udziału w programie.
2. Uczestniczki nie mogą nagrywać zajęć ani publikować wizerunku lub wypowiedzi innych osób bez ich zgody oraz zgody Organizatora.

§ 11. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące usług Organizatora można składać na adres office.restflow@gmail.com lub listownie na adres Organizatora.
2. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające kontakt, opis zastrzeżeń oraz oczekiwany sposób rozwiązania sprawy.
3. Organizator udzieli odpowiedzi w terminie 14 dni od otrzymania kompletnej reklamacji, chyba że przepisy przewidują inny termin.

§ 12. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestniczek jest Organizator.
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych zawiera Polityka prywatności dostępna na stronie REST FLOW.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o prawach konsumenta.

2. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają praw konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
3. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji na stronie. Wersja właściwa dla danej Uczestniczki to wersja zaakceptowana przy zgłoszeniu.
4. Dokument ma charakter informacyjnego wzoru organizacyjnego. Przy nietypowym modelu sprzedaży lub zmianie zakresu usług zalecana jest weryfikacja przez prawnika.